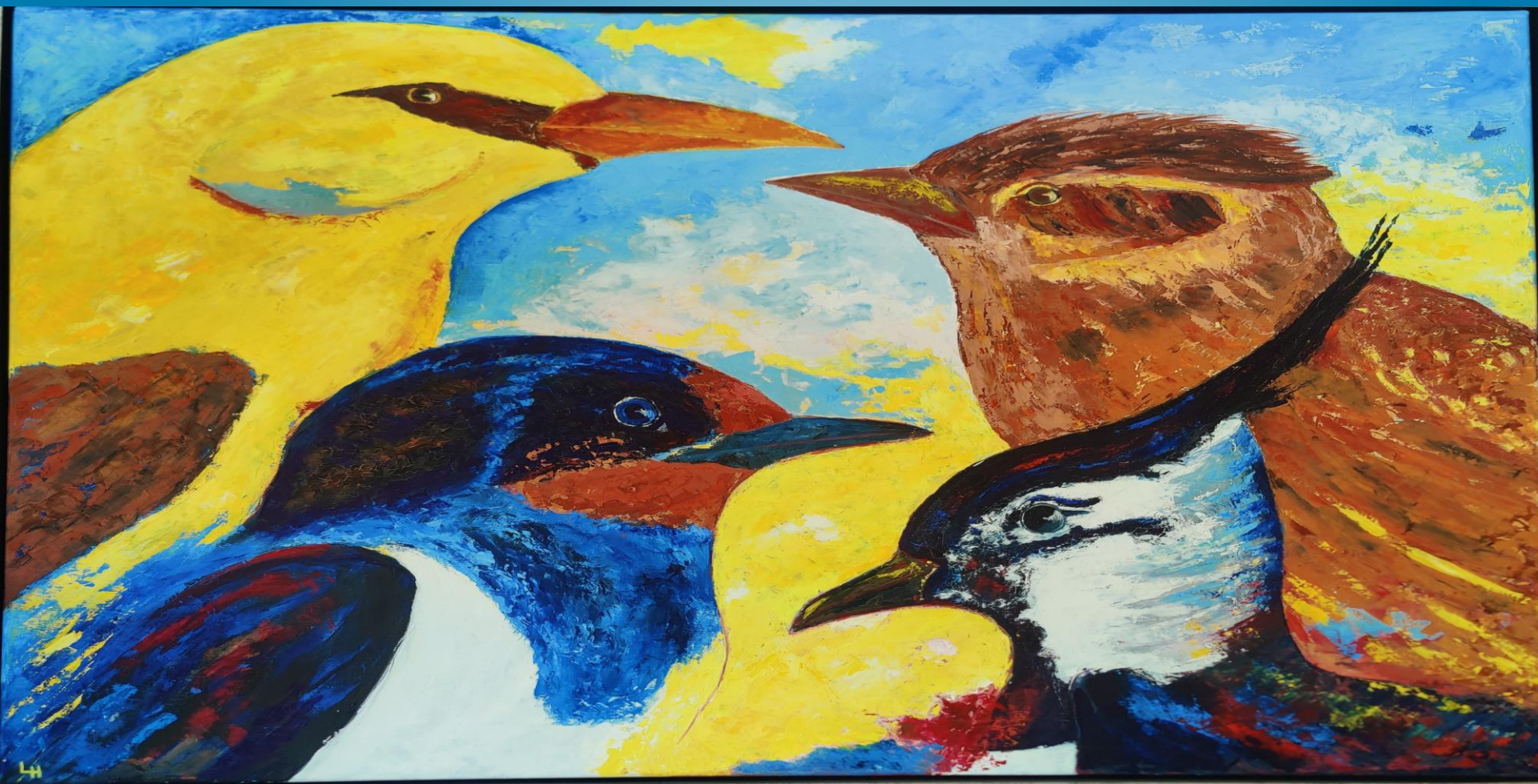




BALLERUP
KOMMUNE

Beboer – og Pårørendemøde ved Plejehjemmet Toftehaven

28. maj 2026



Dagsorden

Kl. 16.30 Velkommen ved Plejehjemsleder Marianne Løvdahl

Kl. 16.35 Toftehavens opgave

Kl. 16.40 Status på Plejehjemmet Toftehaven

Kl. 16.45 Fokusområder på Toftehaven

Kl. 17.00 Eksempler på indsatser

- Kontaktpersonsordning
- Omorganisering af aktivitetsområdet
- Tværfaglige teams

Kl. 17.15 Tidsplan 2026

Kl. 17.30 Kommende aktiviteter

Kl. 18.10 Indkomne emner fra beboere og pårørende

Kl. 18.20 Evt.

Kl. 18.25 Afrunding og afslutning

Tak for i dag



Besøg fra Arbejdstilsynet 3. november 2025 førte til:

- Påbud om at sikre at arbejdet planlægges, tilrettelægges og udføres, så risikoen for vold i arbejdet med plejeopgaver på Toftehaven er effektivt forebygget
- Påbud om at sikre at de ansatte i mindre grad udsættes for stor arbejdsmængde og tidspres

Målrettet arbejde har ført til at påbuddet er ophævet og vores handleplaner er godkendt.

En ændring af organisationen skal sikre høj faglighed, klar struktur og bedre arbejdsgange:

- 2 afdelingsledere (Nina og Jane – og Kevser)
- 3 sygeplejersker er nu tilknyttet afdelingerne
- Ansættelse af kvalitets- og udviklingssygeplejerske (Kristina)

Disse ændringer har krævet
tilpasning fra medarbejderne, men:

Medarbejderne værdsætter fokus på
deres arbejdsmiljø, klar struktur og
fokus på deres faglighed

Vi har nu en velfungerende MED-
gruppe som i samarbejde træffer
gode beslutninger som grundlag for
det videre arbejde.

Der er få ledige stillinger



Vi har udvalgt indsatsområder der har beboerne i centrum:

- Fokus på det gode hverdagsliv
- Fokus på faglighed
- Fokus på kvalitet i pleje, omsorg og aktiviteter



Fokus på **det gode hverdagsliv**

- Indførsel af **kontaktpersonsordning**
- Større fokus på livshistorier
- Omorganisering af **aktivitetsområdet**

Fokus på **faglighed**

- Kvalitet i oplæring af nye medarbejdere
- Kurser, uddannelse og supervision til medarbejdere
- Vi har indført tværfaglige teams

Fokus på **kvalitet**

- Dokumentation
- Et stærkt team samarbejde
- Målrettet arbejde med UTH
- Samarbejde på tværs – også med de andre plejehjem



Hvorfor skal vi have kontaktpersoner på beboerne?

Kontaktpersonen skaber kontinuitet, bygger relationer og sørger for, at både beboer og pårørende altid ved, hvem de kan henvende sig til.

Hvilke opgaver har kontaktpersonen?

- Sørger for god modtagelse ved indflytning
- Følger op på indflytningen og sikre beboeren er i trivsel
- Er den primære kontakt for de pårørende
- Holder beboerjournalen opdateret og sammenhængende
- Være opmærksom på praktiske behov: tøj, sko, fødselsdage osv.
- Ved ferieafvikling uddelegere opgaver, så beboeren stadig oplever kontinuitet



- Vi har indført tværfaglige teams
- Sygeplejersken som en del af afdelingen og teamet
- Struktur i de faglige dialoger, morgenmøder, Triage, opsamling



Vores tværgående aktivitets- og frivilligkoordinator Christel vil være primus motor vedr. omstrukturering af aktivitetsområdet på Toftehaven. Vi tager udgangspunkt i den nye ældrelov samt Ballerups rammebeskrivelse for Aktiviteter.

- Vi arbejder med at få flere aktiviteter på Toftehaven
- Christel vil holde løbende møder med aktivitetsmedarbejderne på Toftehaven.
- Nye frivillige vil løbende tilknyttes Toftehaven ud fra beboernes ønsker
- Vi vil arbejde med tydelig formidling vedr. aktiviteter: Årshjul, månedsplaner og ugeskemaer



Aktiviteterne på Toftehaven skal tage udgangspunkt i beboernes ønsker.

Aktuelt laves aktiviteter i:

- Store grupper
- Små grupper
- Individuelle aktiviteter

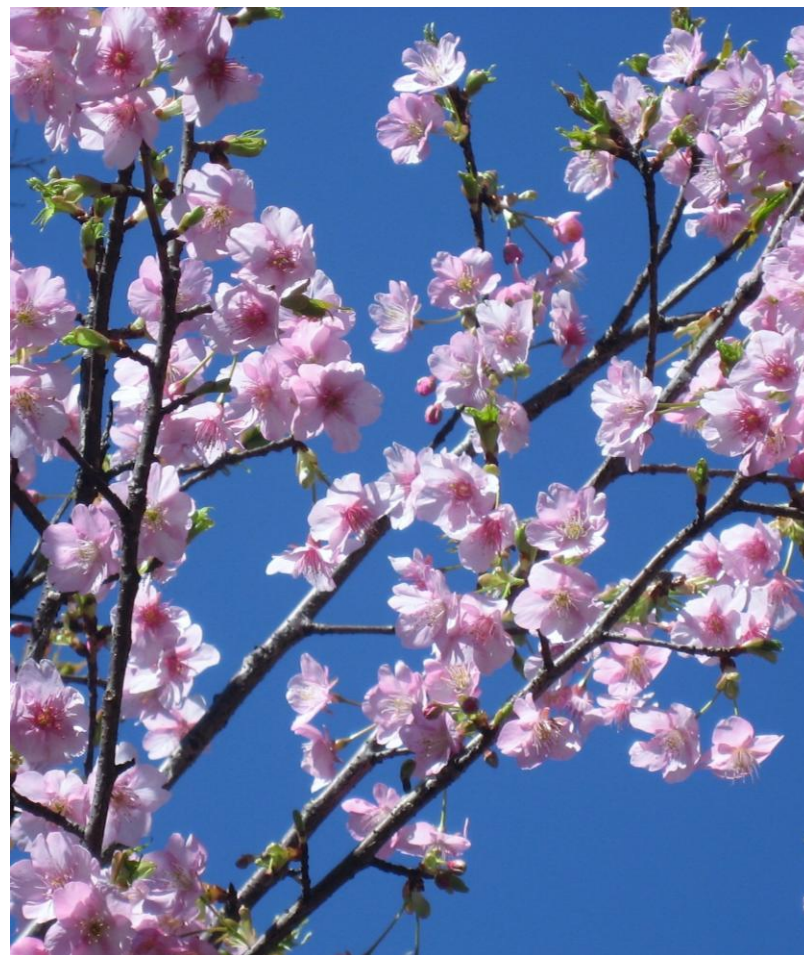
Der vil fortsat være årstidsbestemte aktiviteter:
Påske, jul, ture ud i naturen mv

Men også de meget populære aktiviteter:

Dameklub med Ost & vin, Brunch, Banko og Herreklub

Aktiviteterne skal udspringe fra beboernes ønsker og aktuelt vil vi:

- Lave havedage i de små haver og invitere frivillige og pårørende til at deltage
- Holde Høstfest for beboere og pårørende d. 1. Oktober – sæt kryds i kalenderen
- Sikre at frivillige vil få opgaver hos både enkelte beboere og i grupper. De vil altid bære navneskilt så i kan se at de er frivillige



Maj

Kontaktperson, triage, morgenmøder i teamet, Sygeplejersken tæt på
Opstartsmøde med aktivitetsmedarbejder vedr. omstrukturering

Juni

Velkommen til Jane, Introduktion af sommerferieaflødere, Udarbejde ny struktur på aktivitetsområdet, Faglig undervisning af medarbejdere

Juli og August

Ferie

September

Opfølgning på maj og juni, Opstart på afdelingsmøder med beboerne

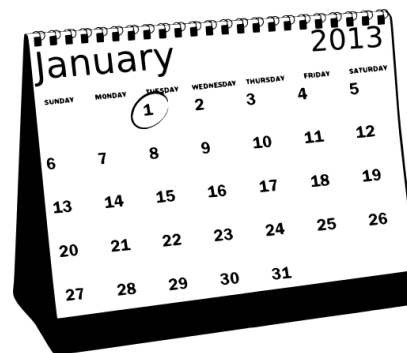
Oktober

Høstfest og udviklingsforløb for Svalerne med supervision, Arbejde med livshistorier

November

Evaluering og tilretning af indsatser
Arbejde med livshistorier

December: December hygge





Indretning af afdeling Lærken efter tilbygning:

- Ibrugtagning af tilbygning i forlængelse af køkkenet i Lærken, herunder:
- Hvornår tages tilbygning i brug, så beboere kan nyde lyset, haven og fuglelivet udenfor?
- Hvad er plan for at gøre det fantastiske rum hyggeligt, etablere terrassemiljø med fliser, blomster, rampe til kørestole etc.
- Møbler, billeder på vægge, lamper etc.
- Etablering af miljø i gang mellem Lærken og ny tilbygning:
- Udendørs miljø ved indre have efter tilbygning er færdig:
- Etablering af have med grønt og blomster etc.



Indretning af nye udestue i
samarbejde med beboerne på
Lærken

Aktiviteter:

- Tiltag for etablering af hyggeligt samvær mellem personale og beboere i Lærken fx Oplæsning midt på dagen fx en fastsat time et par gange i ugen
- Plan for et par aktiviteter i ugen for beboere, så Toftehaven opleves hyggelig, varm og der spredes glæde og forventning ved at samles om noget rart
- Tilbud til beboere om en tur hver uge ud i det blå med den nye elbus: Med en isvaffel, øl/sodavand, madkurv med sandwich, mulighed for at følge
- Frivillige på Toftehaven

Indkomne spørgsmål:

Er der for medarbejderne forbud mod brug af privat mobiltelefon i arbejdstiden?

Snack bar/-vogn - hvornår, hvad og til hvem?

EVT.



- Ca. en gang om måneden sender vi et nyhedsbrev ud til alle primære pårørende.
- Hvis der er nogen, der ikke modtager vores mails, så henvend jer endelig til vores fællesmail:
toftehaven@balk.dk

Næste Beboer- og pårørendemøde
på Toftehaven d. 29.10.2026, kl. 16.30-18

Tak for et godt møde
Ledelsen

